



ജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ പരിശീലന കേന്ദ്രം, (ഡയറ്റ്), തൃശൂർ
ഏകദിന പ്രഥമയാപക യോഗം - മൊഡ്യൂൾ
ഡിസംബർ - 2013

ഓരോ വിദ്യാലയത്തിന്റേയും കാര്യക്ഷമത ഉറപ്പു വരുത്തണമെങ്കിൽ അവിടുത്തെ പ്രഥമയാപകന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കാര്യക്ഷമമായേ മതിയാവൂ. അതിനാൽത്തന്നെ പ്രഥമയാപക യോഗങ്ങൾ ഓരോ മാസത്തിലും ചിട്ടയായും കൃത്യമായും ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടത്തേണ്ടതുണ്ട്. പ്രസ്തുത യോഗത്തിൽ തനതുമാസത്തിൽ നടന്ന വിവിധ വിദ്യാലയപ്രവർത്തനങ്ങളെ വിലയിരുത്തുകയും വരും മാസ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ വ്യക്തമായ ആസൂത്രണവും നടക്കണം.

ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾ

- ✘ നവംബർ മാസത്തെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ വിശകലനം ചെയ്ത് വിലയിരുത്തുക.
- ✘ പ്രധാനപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ PPT അവതരിപ്പിക്കുക.
- ✘ ഡിസംബർ മാസത്തിലെ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ആസൂത്രണവും ചർച്ചയും നടത്തുക.
- ✘ കൂടുതൽ വ്യക്തത ആവശ്യമുള്ള മേഖലകളിൽ ധാരണ നേടുക.

പ്രവർത്തനക്രമം

- 10.00 എ.എം - 10.30 എ.എം : രജിസ്ട്രേഷൻ, ഉദ്ഘാടനം, കോഴ്സ് ബ്രീഫിംഗ്
- 10.30 എ.എം - 11.15 എ.എം : താഴെപ്പറയുന്ന മേഖലകളിൽ സൂചകങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ബി.ആർ.സി. തല പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ PPT തയ്യാറാക്കി TRAINER/BPO അവതരിപ്പിക്കുന്നു.

മേഖലകൾ

- * ക്ളാസ്സർ പരിശീലനങ്ങൾ (ഉണർവ്)
- * IEDC പ്രവർത്തനങ്ങൾ
- * സ്കൂൾ മോണിറ്ററിംഗ്
- * സബ് ജില്ലാതല ദിനാചരണങ്ങൾ
- * BRC തല പ്രവർത്തനങ്ങൾ
- * PSITC പരിശീലനങ്ങൾ
- * മറ്റിനങ്ങൾ

സൂചകങ്ങൾ

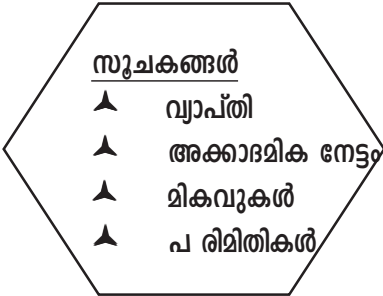
- ✓ വ്യാപ്തി
- ✓ പരിമിതികൾ
- ✓ മികവുകൾ

സൂചകങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചർച്ചയും ക്രോഡീകരണവും

11.30 എ.എം - 1.00 പി.എം : റിവ്യൂ A.E.O.

PEC തലത്തിൽ HMs ഗ്രൂപ്പായിരുന്ന് കഴിഞ്ഞ മാസത്തെ സ്കൂൾ തല പ്ര വർത്തനങ്ങൾ ചർച്ച ചെയ്യുന്നു. ഓരോ പ്ര വർത്തനത്തിനും പ്ര സ്കതമായ സൂചകങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ച് ചർച്ചയും വിശകലനവും നടത്തണം. പ്രധാനപ്രവർത്തനങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

- ★ ക്ളാസ്സ് മോണിറ്ററിംഗ്
- ★ സ്കൂൾ തല ദിനചരണങ്ങൾ
- ★ തനതുപ്ര വർത്തനങ്ങൾ
- ★ നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ
- ★ ഉച്ചഭക്ഷണം
- ★ ശുചിത്വം



ചർച്ചയ്ക്കുശേഷം ഓരോ ഗ്രൂപ്പിൽ നിന്നും ഒരാൾ അവതരിപ്പിക്കുന്നു. മറ്റുഗ്രൂപ്പുകൾ കൂട്ടിച്ചേർക്കുന്നു. RP ക്രോഡീകരിക്കുന്നു. അവതരണസമയത്ത് പ്ര ധാനാ പേ യന്റുകൾ CRC കോർഡിനേറ്റർ ഡോക്യുമെന്റു ചെയ്യുന്നു.

2.00 പി.എം - 2.30 പി.എം : പ റമ്പ നേട്ടങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തൽ (LSS/USS Orientation)

ഡയറ്റ് തയ്യാറാക്കിയ LSS - USS Activity bank ലെ ഒരു പ്രവർത്തനം (ഉദാ:-USS - ഭാഷപ്രവർത്തനം RP അവതരിപ്പിക്കുന്നു.)

- ★ കവിതയ്ക്ക് ആസ്വാദനം തയ്യാറാക്കൽ
- ★ തലക്കെട്ട്
- ★ ഇഷ്ടപ്പെട്ടവരികൾ
- ★ ഇത്തരം പ്ര വർത്തനങ്ങളോട് കുട്ടികൾ എങ്ങനെയാണ് പ്ര തികരിക്കാനുള്ളത് ?
- ★ അനുഭവങ്ങൾ ക്ളാസ്സ് മുറികളിൽ എത്രമാത്രം നൽകാനുണ്ട് ?
- ★ കൂടുതൽ അനുഭവങ്ങൾ ക്ളാസ്സ് മുറിയിൽ ഒരുക്കേണ്ടതുണ്ട്.
- ★ ആക്ടിവിറ്റി ബാങ്കിന്റെ പ്ര സക്തി പരിചയപ്പെടുത്തൽ

2.00 പി.എം - 3.00 പി.എം : II Term മുല്യനിർണ്ണയം - ആസൂത്രണം

- ◎ മുല്യനിർണ്ണയത്തിനു മുന്നോടിയായി എന്തെല്ലാം മുന്നൊരുക്കങ്ങൾ നടത്തണം ?
- ◎ നിർവ്വഹണസമയത്ത് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ട കാര്യങ്ങൾ എന്തെല്ലാം ?
- ◎ മുല്യനിർണ്ണയത്തിനുശേഷം നടക്കേണ്ട കാര്യങ്ങൾ

- ☞ ക്ലാസ്സ് wise വിലയിരുത്തൽ
- ☞ വിഷയാടിസ്ഥാന വിലയിലുത്തൽ
- ☞ ഓരോ കുട്ടിയുടേയും പേ ാരായ്കളും മികവുകളും കണ്ടെത്തൽ
- ☞ രക്ഷിതാക്കളുമായി പ കുവെയ്ക്കൽ

3.00 പി.എം - 3.30 പി.എം : ഡിസംബറിലെ പ്ര വർത്തനങ്ങളുടെ കലണ്ടർ ആസൂത്രണം - ചർച്ച

✘ ലോകവികലാംഗദിനം - ഡിസംബർ 3
 ✘ മുല്യനിർണ്ണയം
 ✘ മോണിറ്ററിംഗ് ഡേ

3.30 പി.എം - 4.00 പി.എം : അറിയിപ്പുകൾ - AEO, BPO, DIET

4.00 പി.എം : ഫിഡ്ബാക്ക്

